



המצאת מסמכים לצורך פתיחת תיק במדור התשלומים

ענף חקלאות

1. צילום בתעודת עוסק מורשה ממע"מ.
2. צילום מ סמך על אישור ניהול ספרים ממס הכנסה.
3. מספר תיק ניכויים במס הכנסה.
4. מספר תיק ניכויים בביטוח לאומי.
5. חברה בע"מ – יש להמציא צילום של תזכיר / תקנון של החברה עם שמות בעלי המניות וחלוקתם בצרוף צילומי תעודת זהות.
6. מילוי טופס ייפוי כוח לנציג המעסיק בצרוף צילום תעודת זהות לצורך קבלת חומר ומסירתו.
7. אישור על העיסוק ממועצת הצמחים או ממשד החקלאות.
8. מילוי טופס לייפוי כוח מייצג, מנהל חשבונות, יועץ מס, רואה חשבון, לצורך הגשת דוחות והזמנת עובדים.
9. יש למלא טופס פרטי בנק המעסיק + צילום שיק של המעסיק.
10. יש למלא טופס "הזמנת עובדים מהשטחים" בצרוף צילום תעודת זהות.
בציון מצב משפחתי - גיל העובד. (30 ומעלה)